

แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



(งานจัดเก็บรายได้) ส่วนการคลัง  
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนฉิม  
อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

## คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอแวงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น เป็นหน่วยงานท้องถิ่นซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ตามอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ คือ การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทนั้นจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงถึงขั้นตอนกิจกรรมที่จะดำเนินการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ต่างๆ ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นธรรม ทันตามกำหนดระยะเวลา และสามารถจัดเก็บรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม จึงได้จัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ขึ้นโดยมุ่งหวังให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิมบรรลุเป้าหมายสูงสุดตามที่วางไว้

จัดทำโดย

(งานจัดเก็บรายได้) ส่วนการคลัง  
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม  
อำเภอแวงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

# แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

## องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

### ๑. วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผน

เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ เร่งรัด และตรวจสอบการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี ๒๕๕๙ ซึ่งวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะสามารถช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย นอกจากนี้จะสามารถช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชนในการเสียภาษีได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง โดยที่ประชาชนที่มาเสียภาษีต้องได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเก็บภาษีและต้องการให้การชำระภาษีมีขั้นตอนน้อยที่สุด ในการวางแผนการจัดเก็บนี้วางแผนตามสภาพโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๒. เป้าหมาย

เพื่อให้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินให้ครบตามจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม อำเภอเวียงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น

### ๓. การแบ่งหน้าที่และการประสานงาน

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๔ องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม จึงแต่งตั้งเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้เก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน ดังนี้

#### ๓.๑) พนักงานเจ้าหน้าที่

(๑.) นายอิทธิกร ขาวดี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่

ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ที่แต่งตั้งไว้ก่อนไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นการชั่วคราวให้แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติการ ดังนี้

(๒.) นางจิตติมา นามโสม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

๓.๒) พนักงานเก็บภาษี

(๑.) นางสาวจรินทร์ทิพย์ หาญศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  
เป็นพนักงานเก็บภาษี

# ขั้นตอนการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี ๒๕๕๙

## ก. ขั้นตอนการเตรียมการ

๑. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ ๒๕๕๙
๒. สืบหาและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี
๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับการประเมินค่ารายปี และคณะกรรมการพิจารณาคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินใหม่
๕. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินและตรวจออกหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ

## ข. ขั้นตอนดำเนินการ

๑. รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) และตรวจสอบความถูกต้อง
๒. ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษี / มีหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษี(ภ.ร.ด.๘)

### กรณีปกติ

๑. รับชำระภาษีตามกำหนดเวลา (๓๐ วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน)

### กรณีพิเศษ

๑. รับชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๓๐ วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน)

- ๑.๑) รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม

๒. ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี

- ๒.๑) รับคำร้องอุทธรณ์ให้ประเมินภาษีใหม่

- ๒.๒) ออกหมายเลขเรียกให้เข้ามาชี้แจงหรือออกตรวจสถานที่

- ๒.๓) ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ

- ๒.๔) รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม

- ๒.๕) ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)

## ช่วงเวลาปฏิบัติงาน

ต.ค. ๒๕๕๘

ต.ค. - พ.ย. ๒๕๕๘

พ.ย. ๒๕๕๘ - ม.ค. ๒๕๕๙

พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๘

ก่อนเดือน ธ.ค. ๒๕๕๘

ม.ค. - ก.พ. ๒๕๕๙

ม.ค. - มี.ค. ๒๕๕๙

เม.ย. - ก.ย. ๒๕๕๙

ม.ค. - พ.ค. ๒๕๕๙

ก.พ. - มิ.ย. ๒๕๕๙

มี.ค. - ก.ค. ๒๕๕๙

มี.ค. - ก.ย. ๒๕๕๙

มี.ค. - ก.ย. ๒๕๕๙

# ขั้นตอนการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี ๒๕๕๙

## ค. ชั้นประเมินผลและเร่งรัดการชำระภาษี

ห้วงเวลาที่ปฏิบัติงาน

### ๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒)

- ๑.๑) เมื่อใกล้จะสิ้นเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ
- ๑.๒) แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินคดีต่อผู้ไม่ยื่นแบบ
- ๑.๓) รับชำระภาษี
- ๑.๔) ประสานงานกับอำเภอขอทราบผลคดีเป็นระยะ ๆ

ก.พ. ๒๕๕๙

มี.ค. - พ.ค. ๒๕๕๙

เม.ย. - ก.ย. ๒๕๕๙

มี.ค. - ก.ย. ๒๕๕๙

### ๒. ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) แล้วแต่ไม่เสียภาษี

#### ๒.๑) มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระ

- ครั้งที่ ๑ พ.ค. ๒๕๕๙
- ครั้งที่ ๒

มิ.ย. ๒๕๕๙

(ดำเนินการให้สอดคล้องกับการแจ้งผลการประเมินภาษี)

- ครั้งที่ ๓

ก.ค. ๒๕๕๙

#### ๒.๒) รับชำระค่าภาษีและเงินเพิ่ม

พ.ค. - ก.ย. ๒๕๕๙

#### ๒.๓) ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัยด และขายทอดตลาด) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวจรินทร์ทิพย์ หาญศรี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางจิตติมา นามโสม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายอิทธิกร ขาวดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายสมบัติ ชำกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม